

การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ *

GENERAL ADMINISTRATION OF SCHOOLS UNDER THE UBON
RATCHATHANI AMNAT CHAROEN SECONDARY EDUCATIONAL
SERVICE AREA OFFICE

พฤตทิพร วรรณศรี

Pruttiorn Wanna-sri

วิทยาลัยนครราชสีมา

Nakhonratchasima College, Thailand

Corresponding Author's Email: pruttiorn@simuang.ac.th

วันที่รับบทความ : 5 พฤษภาคม 2568; วันที่แก้ไขบทความ 12 มิถุนายน 2568; วันที่ตอบรับบทความ : 13 มิถุนายน 2568

Received 5 May 2025; Revised 12 June 2025; Accepted 13 June 2025

บทคัดย่อ

บทความวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์ คือ 1) ศึกษาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ 2) เปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของผู้บริหารและครูต่อการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกตามตำแหน่งประสบการณ์ในการทำงาน และขนาดของโรงเรียน และ 3) ศึกษาแนวทางการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ กลุ่มตัวอย่างที่นำมาใช้ในการศึกษา ประกอบด้วยบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ ผู้บริหารและครู รวมจำนวน 473 ราย โดยอ้างอิงการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างจากตารางของ Krejcie และ Morgan และ

Citation:



* พฤตทิพร วรรณศรี. (2568). การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ. วารสารสหศาสตร์การพัฒนาสังคม, 3(3), 739-753.

Pruttiorn Wanna-sri. (2025). General Administration Of Schools Under The Ubon Ratchathani Amnat Charoen Secondary Educational Service Area Office. Journal of Interdisciplinary Social Development, 3(3), 739-753.;

DOI: <https://doi.org/10.>

Website: <https://so12.tci-thaijo.org/index.php/JISDIADP/>

ดำเนินการสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น (Stratified Random Sampling) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลคือแบบสอบถามในรูปแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ซึ่งผ่านการตรวจสอบค่าความสอดคล้องของเนื้อหา (IOC) อยู่ในช่วงระหว่าง 0.80 ถึง 1.00 และมีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ 0.86 วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย การแจกแจงความถี่ คิดเป็นร้อยละ การหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน รวมถึงการทดสอบความแตกต่างทางสถิติด้วยการทดสอบ t-test และ F-test

ผลการศึกษาพบว่า

1. การดำเนินการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ โดยรวมอยู่ในระดับดีมาก
2. มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในความคิดเห็นของผู้บริหารและครูต่อการบริหารงานทั่วไปเมื่อจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ แต่ไม่พบความแตกต่างเมื่อพิจารณาจากประสบการณ์ทำงานและขนาดของโรงเรียน
3. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการบริหารทั่วไปครอบคลุมงานด้านธุรการ การจัดการสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ กิจกรรมนักเรียน การประชาสัมพันธ์ ตลอดจนระบบข้อมูลและเครือข่ายสารสนเทศ ควรมีการกำหนดแผนงานที่ชัดเจน พร้อมทั้งจัดสรรบุคลากรอย่างเหมาะสม มีระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

คำสำคัญ: การบริหารงานทั่วไป, โรงเรียน, มัธยมศึกษา

Abstract

This research article aimed to: 1) Study the general administration of schools under the jurisdiction of the Secondary Educational Service Area Office Ubon Ratchathani Amnat Charoen; 2) Compare the opinions of administrators and teachers regarding general school administration, classified by position, work experience, and school size; and 3) Explore guidelines for general administrative practices in schools under the same educational service area. The sample group consisted of 473 educational personnel, including school administrators and teachers. The sample size was determined based on Krejcie and Morgan's table, and stratified random sampling was employed. The research instrument used

was a five-point Likert scale questionnaire. The content validity (IOC) ranged from 0.80 to 1.00, and the overall reliability of the questionnaire was 0.86. Data analysis included frequency distribution, percentage, mean, and standard deviation, along with t-tests and F-tests to assess statistical differences.

The findings revealed that:

1. The overall level of general administration in schools under the Secondary Educational Service Area Office Ubon Ratchathani Amnat Charoen was rated at a high level.

2. There were statistically significant differences at the .05 level in the opinions of administrators and teachers regarding general administration when classified by position; however, no significant differences were found based on work experience or school size.

3. Recommendations for improving general administration include having clearly defined operational plans, appropriate and sufficient personnel allocation, and the implementation of regular supervision, monitoring, and evaluation. The areas emphasized include administrative tasks, facility and environmental management, student affairs, public relations, and the development of information systems and networks.

Keywords: General Administration, School, Secondary Education

บทนำ

ในยุคปัจจุบัน สังคมไทยเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ซึ่งส่งผลกระทบทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยเฉพาะในด้านการศึกษาซึ่งถือเป็นกลไกหลักในการสร้างและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพและสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม ประเทศที่ให้ความสำคัญกับการศึกษาและสามารถจัดระบบการศึกษาให้เข้าถึงประชาชนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ มักจะมีความเจริญก้าวหน้าในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นเศรษฐกิจ การเมือง สังคม หรือวัฒนธรรม เพราะการศึกษาคือรากฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

มาตรา 49 กำหนดให้รัฐต้องสนับสนุนงบประมาณในการจัดการศึกษา และในมาตรา 29 ยังระบุให้มีการมีส่วนร่วมจากบุคคล ครอบครัว ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนผ่านกระบวนการศึกษา โดยโรงเรียนมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของคนในสังคม (เอกราช โฆษิติมาโนเวช, 2560, หน้า 6)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ได้อธิบายว่าการศึกษาคือกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาบุคคลและสังคม โดยต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (มาตรา 4) และมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และคุณธรรม (มาตรา 6) ขณะเดียวกัน มาตรา 39 เน้นการกระจายอำนาจในการจัดการศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการสู่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง (สำนักงานปฏิรูปการศึกษา, 2545)

แนวทางการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ มุ่งเน้นหลัก “Education for All” และ “All for Education” ซึ่งสะท้อนว่าทุกภาคส่วนในสังคมต้องมีบทบาทร่วมกันในการจัดการศึกษา และให้สถานศึกษาในท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีโรงเรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาและมีผู้นำสถานศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2560, หน้า 16)

กฎกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2550 ว่าด้วยการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ได้กำหนดให้การบริหารทั่วไปของโรงเรียนเป็นงานสนับสนุนการดำเนินงานทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นงานธุรการ งานประชาสัมพันธ์ การบริหารองค์กร เทคโนโลยีสารสนเทศ การรับนักเรียน การดูแลสภาพแวดล้อม รวมไปถึงการประสานงานกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (กระทรวงศึกษาธิการ, 2550; สำนักงานปฏิรูปการศึกษา, 2545, หน้า 14)

ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ซึ่งกำกับดูแลโรงเรียนในพื้นที่รวม 81 แห่ง พบว่ามีบริบทที่หลากหลายและมีปัจจัยภายในที่กระทบต่อคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบ O-NET ในปีการศึกษา 2566 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ซึ่งบางกลุ่มสาระยังคงมีผลการเรียนรู้ในระดับที่ไม่เป็นที่น่าพอใจ เช่น คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ ซึ่งอาจสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารจัดการในโรงเรียน โดยเฉพาะในด้านการบริหารงานทั่วไปซึ่งมีบทบาทสนับสนุนงานด้านอื่น ๆ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ, 2564, หน้า 17)

จากปัญหาและข้อเท็จจริงดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าการพัฒนาระบบบริหารทั่วไปของโรงเรียนยังเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องได้รับการปรับปรุงอย่างจริงจัง เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ นักวิจัยจึงมีความสนใจในการศึกษาเกี่ยวกับสภาพและปัญหา ตลอดจนแนวทางการบริหารงานทั่วไปในสถานศึกษาภายใต้การดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับวางแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในอนาคต

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
2. เพื่อเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของผู้บริหารและครูต่อการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกตามตำแหน่ง ประสบการณ์ในการทำงาน และขนาดของโรงเรียน
3. เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัย ดังนี้

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษากับประชากร กลุ่มตัวอย่าง และกลุ่มผู้ให้ข้อมูล ดังนี้

1. ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารและครูของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำนวน 3,630 คน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ, 2567)
2. กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารและครูของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำนวน 473 คน กำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางการสุ่มตัวอย่างของเครจซี่และมอร์แกน (Robert V. Krejcie and Eayrle W. Morgan, 1970) โดยได้มาโดยการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling)

3. กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการศึกษาแนวทางการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการสถานศึกษาตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป จำนวน 7 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

1. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list) ได้แก่ ตำแหน่ง ประสบการณ์ในการทำงาน และขนาดของโรงเรียน

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ตามวิธีของลิเคิร์ท (Likert) มี 5 ระดับ ดังนี้

5 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

2. แบบสัมภาษณ์ เป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างมีคำถามเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. ขออนุญาตจากคณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนครราชสีมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

2. ผู้วิจัยส่งหนังสือจากวิทยาลัยนครราชสีมา ไปยังสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย โดยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

3. ผู้วิจัยติดตามเก็บรวบรวมแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง

4. ผู้วิจัยใช้การสัมภาษณ์ที่มีการกำหนดคำถามไว้ล่วงหน้าโดยผู้ตอบจะได้รับคำถามเช่นเดียวกัน และในลำดับขั้นตอนเดียวกัน ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถามถามได้ตรงประเด็นที่ต้องการ ไม่ออกนอกเรื่อง ไม่เกินขอบเขตที่กำหนดไว้ และข้อมูลที่ได้รับสามารถนำมาประมวลผลได้ โดยมีขั้นตอนการสัมภาษณ์ ดังนี้

- 4.1 กำหนดเวลาในการสัมภาษณ์ 15-20 นาที และนัดหมายกลุ่มผู้ให้ข้อมูล
- 4.2 เตรียมอุปกรณ์จัดบันทึกให้เหมาะสมกับสถานการณ์
- 4.3 แนะนำตัวเอง และสร้างบรรยากาศให้รู้สึกเป็นกันเอง
- 4.4 บอกวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์และขออนุญาตจัดบันทึกหรือใช้เครื่องมือบันทึกเสียงจากผู้รับการสัมภาษณ์
- 4.5 ป้อนคำถามเหมาะสมกับเวลา และทำการบันทึกหลังจากการสัมภาษณ์เสร็จ
- 4.6 ขอบคุณผู้ให้สัมภาษณ์ และวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป โดยทำการวิเคราะห์ข้อมูลตามขั้นตอน ดังนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับ ตำแหน่งประสบการณ์ในการทำงาน และขนาดของโรงเรียนของกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามโดยหาความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)
2. วิเคราะห์การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ทั้งโดยภาพรวม รายด้านและรายข้อโดยหาค่าเฉลี่ย () และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) แล้วนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ (บุญชม ศรีสะอาด, 2553 : 136 -143) ดังนี้

- | | |
|-----------------------|---|
| ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 | หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด |
| ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 | หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก |
| ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 | หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง |
| ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 | หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย |
| ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 | หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด |

3. วิเคราะห์เปรียบเทียบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกตาม ตำแหน่ง โดยใช้ค่า t - test (Independent samples)

4. วิเคราะห์เปรียบเทียบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกตาม ประสบการณ์ในการทำงานและขนาดของโรงเรียนโดยใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว โดยใช้ F-test (One way ANOVA) เมื่อพบว่ามีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติจะทำการทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่โดยวิธีการของเชฟเฟ (Scheffe' method)

5. วิเคราะห์เกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ โดยวิเคราะห์ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) และการวิเคราะห์เชิงพรรณนา (Descriptive analysis)

ผลการวิจัย

1. ผลการศึกษาพบว่า โดยภาพรวม การดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ อยู่ในระดับมาก

2. เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีตำแหน่งหน้าที่แตกต่างกันเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษา พบว่ามีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริบทของตำแหน่งอาจมีอิทธิพลต่อทัศนคติและการประเมินภาพรวมของการบริหาร

3. ในทางตรงกันข้าม เมื่อพิจารณาจากระดับประสบการณ์การทำงาน พบว่า ไม่มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญในความคิดเห็นของผู้บริหารและครูต่อการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในพื้นที่ดังกล่าว

4. ขนาดของโรงเรียนไม่ส่งผลต่อความแตกต่างในมุมมองของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป กล่าวคือ โรงเรียนขนาดเล็ก กลาง หรือใหญ่ต่างมีความคิดเห็นในระดับใกล้เคียงกัน

5. แนวทางในการส่งเสริมการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษา มีข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติในหลายมิติ ได้แก่ ด้านงานธุรการ ควรดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งบุคลากรที่มีความรู้

ความสามารถตรงกับหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ด้านการดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ควรแต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจสำหรับการตรวจสอบและดูแลความมั่นคง ความสะอาด และความปลอดภัยของพื้นที่สำคัญในโรงเรียน เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงอาหาร และห้องน้ำ ด้านกิจการนักเรียน: ควรกำหนดเป้าหมายการพัฒนาอย่างชัดเจนผ่านกิจกรรมหรือโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ด้านประชาสัมพันธ์ ควรใช้ช่องทางออนไลน์ เช่น เพจของโรงเรียน ในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งมีระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และด้านระบบสารสนเทศ ควรจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อกู้คืนกรองและประเมินความเหมาะสมของระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ภายในสถานศึกษา เพื่อให้สามารถรองรับการจัดการเรียนรู้และการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อภิปรายผล

จากการสรุปผลการวิจัย เรื่อง การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ผู้วิจัยได้นำประเด็นสำคัญมาอภิปรายผลดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ พบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม รองลงมาคือ ด้านการดำเนินงานธุรการและด้านงานกิจการนักเรียน ตามลำดับ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ทั้งนี้อาจเนื่องจากการบริหารสถานศึกษาเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ต้องบริหารจัดการให้การทำงานในโรงเรียนมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด การบริหารงานบริหารทั่วไปเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กร ให้บริการบริหารงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกระดับมุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมส่งเสริมในการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาตามหลักการบริหารที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส

ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจน การมีส่วนร่วมของบุคคลชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับงานวิจัยของชำนาญ ทวีทอง (2566) ได้ทำการศึกษากิจการภารงานทั่วไปของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม 7 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม 7 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับขวัญจิรา ตาแก้ว (2565) ได้ทำการศึกษาแนวทางพัฒนาการดำเนินงานบริหารทั่วไปของสถานศึกษาคลองลานวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการดำเนินงานบริหารทั่วไปของสถานศึกษาคลองลานวิทยาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

2. ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกตามตำแหน่ง พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่มีตำแหน่งต่างกันมีความคิดเห็นต่อการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ โดยภาพรวมและรายด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้เนื่องจากการบริหารงานทั่วไปของผู้บริหารสถานศึกษาส่วนใหญ่บริหารงานและการตัดสินใจทำให้ครูและบุคลากรทุกคนได้รับความเสมอภาคมีความเท่าเทียมกันในการปฏิบัติงานมีความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและครูที่มีตำแหน่งต่างกัน มีการปรึกษาหารือเข้าใจถึงกระบวนการต่าง ๆ จึงทำให้งานมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับงานวิจัยของประมูล สุวรรณมาโจ (2563) ได้ทำการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารหัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน จำแนกตามตำแหน่งโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน และสอดคล้องกับชนเชษฐ์ โพธิศรี (2560) การบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาตามทัศนะของผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี พบว่า การบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาตามทัศนะของผู้บริหารสถานศึกษาและครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรีที่มีตำแหน่งต่างกันมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3. ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกันมีความคิดเห็นต่อการ

บริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญโดยภาพรวมและรายด้าน ไม่แตกต่างกันทั้งนี้อาจเนื่องจากการบริหารงานทั่วไปของผู้บริหารสถานศึกษามีประสบการณ์ในเรื่องการสื่อสารถูกต้องทันสมัย ตรงกับความเป็นจริง ทันท่วงทีเหตุการณ์และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นให้ความเท่าเทียมกันในการทำงานไม่นำความอาวุโสมาเกี่ยวข้องในการตัดสินใจ ส่งเสริมครูให้พัฒนาตนเองและค้นคว้าสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาชีพเพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น สอดคล้องกับงานวิจัยของ ชำนาญ ทวีทอง (2566) ได้ทำการศึกษาการบริหารงานทั่วไปของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม 7 ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารและครูผู้สอน ที่มีประสบการณ์การทำงานแตกต่างกันมีความคิดเห็นต่อการบริหารงานทั่วไปของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม 7 ไม่แตกต่างกัน และสอดคล้องกับประมุข สุวรรณมาโจ (2563) ได้ทำการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาในจังหวัดนครพนม ผลการศึกษาพบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปครู ผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอนจำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่าโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

4. ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกตามขนาดสถานศึกษา พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาขนาดต่างกันมีความคิดเห็นต่อการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ โดยภาพรวมและรายด้าน ไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้อาจเนื่องจากการบริหารและครูที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่มีขนาดแตกต่างกันได้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานทั่วไปตามกรอบงานที่กำหนดไว้ ทำให้งานบรรลุผลที่กำหนดไว้ เช่น การบริหารงานทั่วไปของผู้บริหารสถานศึกษา บริบทการบริหารงาน และระบบดูแลนักเรียนการรวบรวมข้อมูลมีระบบการรับฟังเสียงนักเรียนและจัดทำระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียนทำให้การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัย ส่งเสริมพัฒนาด้าน คุณธรรม จริยธรรมสอดคล้องกับงานวิจัยของประมุข สุวรรณมาโจ (2563) ได้ทำการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาในจังหวัดนครพนม ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาในจังหวัดนครพนมความคิดเห็นของผู้บริหาร

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอนที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาขนาดต่างกัน ไม่แตกต่างกัน และสอดคล้องกับอนุเดช บ้านสระ (2564) ได้ศึกษาเรื่องแนวทางการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 พบว่า แนวทางการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ที่มีตามตัวแปรตามตัวแปรขนาดของสถานศึกษาต่างกัน โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน ผลการสัมภาษณ์ สรุปได้ว่า แนวทางการพัฒนาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ พบว่า แนวทางการการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการดำเนินงานธุรการด้านการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ด้านงานกิจการนักเรียน ด้านงานประชาสัมพันธ์และด้านการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ผลการศึกษา แต่ละด้านมีดังนี้ การบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานีอำนาจเจริญ ด้านการดำเนินงานธุรการผู้บริหารควรศึกษาขอบข่ายภารกิจของงานธุรการให้เกิดความเข้าใจสรรหาและแต่งตั้งบุคลากรงานธุรการที่มีความรู้ความสามารถตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติจัดทำขั้นตอนการดำเนินงาน สถานศึกษาควรตรวจความมั่นคงแข็งแรงของอาคารสถานที่ภายในสถานศึกษาจัดทำแผนภูมิแสดงบริเวณและผังแสดงรายละเอียดของอาคารเรียนไว้ที่หน้าอาคารเรียนการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ด้านการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม แนวทางการพัฒนา คือ ผู้บริหารควรศึกษาขอบข่ายของงานด้านการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้อยู่ภายใต้ของระเบียบ ข้อกฎหมายของทางราชการกำหนด แต่งตั้งให้มีคณะทำงาน มีการสำรวจ ตรวจสอบห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ โรงอาหาร อาคารเรียน และอื่น ๆ ให้อยู่ในสภาพมั่นคง แข็งแรงปลอดภัย มีการนิเทศติดตาม และประเมินผลการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ด้านงานกิจการนักเรียน แนวทางการพัฒนา คือ ผู้บริหารควรศึกษาขอบข่ายของงานด้านกิจการนักเรียนให้เกิดความเข้าใจ รวมถึงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน แต่งตั้งให้มีคณะทำงานขึ้นมากำหนดเป้าหมายของการพัฒนานักเรียนให้ชัดเจนโดยผ่านกระบวนการจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่สถานศึกษาได้จัดทำขึ้นตามแผนปฏิบัติการประจำปีมีการประชุมวางแผนเพื่อสะท้อนถึงผลการดำเนินงานตามความเหมาะสม มีการนิเทศติดตามและประเมินผลการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาใน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ด้านงานประชาสัมพันธ์ผู้บริหารควรศึกษาขอบข่ายแนวทางของการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ งานการศึกษาของสถานศึกษาโดยประยุกต์ให้สอดคล้องกับสภาพบริบท แต่งตั้งให้มี คณะทำงานขึ้นมากำหนดเป้าหมายของการปฏิบัติงาน มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการผ่านช่องทางเพจของสถานศึกษา มีการนิเทศติดตาม และประเมินผลการ บริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ด้านการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ แนวทางการพัฒนา คือ การ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ใน สถานศึกษา เช่น ต้นทุน ความเหมาะสมในการใช้งาน ความคุ้มค่า การบำรุงรักษาประสิทธิภาพ การทำงาน เป็นต้น การสืบค้นข้อมูลเพื่อการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนใช้คอมพิวเตอร์ในการจัด กิจกรรมนักเรียนมีการจัดระบบให้ข้อมูลสารสนเทศการแนะแนวจัดทำข้อมูลสารสนเทศการ บริหารทั่วไป

สรุป/ข้อเสนอแนะ

ในการศึกษาเรื่องการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ โดยผู้วิจัยสรุปได้ ดังนี้ การบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ อยู่ในระดับมาก ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูต่อการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ จำแนกตามตำแหน่งแตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงานและขนาดของโรงเรียนไม่ แตกต่างกัน แนวทางการบริหารงานทั่วไป ด้านงานธุรการด้านการดูแลอาคารสถานที่และ สภาพแวดล้อม ด้านงานกิจการนักเรียน ด้านงานประชาสัมพันธ์และด้านการพัฒนาระบบและ เครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ควรมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนมีการจัดสรรบุคลากรที่เหมาะสม และเพียงพอ มีการนิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

ข้อเสนอแนะ

1. ด้านการดำเนินงานธุรการสถานศึกษาควรมีแผนการจัดหาพัสดุและตรวจสอบความ ต้องการใช้งานประจำเดือนและสถานศึกษาควรมีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่มีความกระตือรือร้น ในการปฏิบัติงานให้บริการงานด้านธุรการแก่ผู้ใช้บริการอย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ

2. ด้านการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมสถานศึกษาควรมีแผนการใช้อาคารสถานที่อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่าและสถานศึกษาควรมีจำนวนอาคาร ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ ห้องส้วม เพียงพอเหมาะสมในการใช้งาน

3. ด้านงานกิจการนักเรียนสถานศึกษาควรมีการจัดบริการด้านสุขภาพให้กับนักเรียนสถานศึกษาควรมีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศให้นักเรียนเป็นประจำทุกปี

4. ด้านงานประชาสัมพันธ์สถานศึกษาควรมีการประสานและส่งเสริมกิจกรรมที่จะทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจอันดีของฝ่ายต่าง ๆ ในโรงเรียนและสถานศึกษาควรมีการจัดทำสื่อสำหรับการประชาสัมพันธ์เมื่อโรงเรียนจัดกิจกรรมต่าง ๆ

5. ด้านการพัฒนาาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ สถานศึกษาควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนด้านการพัฒนาาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและสถานศึกษาควรมีการส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณจัดสรรสำหรับการพัฒนาาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้คณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.
- ขวัญจิรา ตาแก้ว. (2565). แนวทางพัฒนาการดำเนินงานบริหารทั่วไปของโรงเรียนคลองลานวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41. ใน วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ชเนษฎ์ โพธิศรี. (2560). การบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาตามทัศนะของผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี. ใน วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- ชำนาญ ทวีทอง. (2566). การบริหารงานทั่วไปของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม 7. ใน สารนิพนธ์ปริญญาศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.

- บุญชม ศรีสะอาด. (2554). การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพมหานคร: บริษัทสุวีริยาสาส์น จำกัด.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2560). การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 10. กรุงเทพมหานคร: บริษัทสุวีริยาสาส์น จำกัด.
- ประมุข สุวรรณมาโจ. (2563). สภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม. ใน วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2560). แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579. กรุงเทพมหานคร: พรินทวนกราฟฟิค จำกัด.
- สำนักงานปฏิรูปการศึกษา. (2545). แนวทางการบริหารและจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานปฏิรูปการศึกษา.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ. (2564). แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564. อุบลราชธานี: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ. (2567). สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ. เรียกใช้เมื่อ 31 ตุลาคม 2567 จาก <https://www.secubac.go.th>
- เอกราช โฆษิตพิมานเวช. (2560). รูปแบบการบริหารโรงเรียนเอกชนที่มีประสิทธิผล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1. ใน ดุษฎีนิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.
- อนุเดช บ้านสระ. (2564). แนวทางการบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2. ใน วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- Krejcie, R. V. and Morgan, D. W. (1970). “Determining sample size for research activities”. Educational and psychological measurement, 30(3), 607-610